RINGKASAN INFORMASI PRODUK DAN/ATAU LAYANAN VERSI UMUM

Nama penerbit	: **PT BPR SADHU ARTHA.**	Jenis produk	: Kredit Konsumtif
Nama produk	: Kredit Konsumtif / Multiguna	Deskripsi produk	: Kredit konsumtif adalah penyediaan dana kepada konsumen perorangan/pengusaha/profesi untuk membiayai segala jenis kebutuhan baik kebutuhan yang sifatnya konsumtif atau multiguna.
Mata uang	: IDR		

FITUR UTAMA KREDIT

Limit kredit	Rp.1.000.000,- s.d. > Rp1.000.000.000,-	Tenor	Maksimal 120 bulan
Suku bunga*	• 1 Juta s/d 50 Juta : 21% s/d 24% • >50 Juta s/d 200 Juta : 16.8% s/d 21% • >200 Juta s/d 1 Milyar : 15% s/d 16.8% • > 1 Milyar : 14.4% s/d 16.8% • *Cash Collateral* : Rate LPS + 5	Jenis agunan	• Kendaraan bermotor roda dua dan/atau kendaraan roda empat. • Tanah kosong. • Tanah dan Bangunan. • Deposito berjangka / Tabungan berjangka PT BPR Sadhu Artha
Metode perhitungan bunga	☐ Menurun ☐ Anuitas ☐ Flat		

**) Berlaku pada tanggal dokumen ini diterbitkan.*

MANFAAT

1. Kredit konsumtif dengan pembayaran angsuran per bulan dapat untuk memenuhi berbagai macam kebutuhan Anda baik primer maupun sekunder, di antaranya pembelian rumah tinggal, biaya pendidikan, biaya pengobatan, pembelian kendaraan dan lain-lain
2. Pencairan pinjaman dilakukan sekaligus, sedangkan pelunasan pinjaman diangsur sesuai dengan jadwal angsuran yang telah ditetapkan.

RISIKO

1. Tambahan biaya yang muncul apabila kredit Anda macet maupun pelunasan kredit yang dipercepat.
2. Tercatatnya riwayat kredit Anda pada Sistem Layanan Informasi Keuangan (SLIK) ketika Anda menunggak pembayaran.
3. Agunan Anda dapat diambil alih apabila Anda tidak dapat memenuhi kewajiban pembayaran sesuai perjanjian.

BIAYA

A. Biaya pengajuan pinjaman	
Biaya provisi/komisi	**Minimal 1%** dari plafon kredit
Biaya administrasi	Biaya administrasi dihitung berdasarkan jangka waktu kredit mulai dari : • ≤12 bulan = 0,25% s/d 1,5%. • >12 - 60 bulan = 1,5% s/d 2,5%. • >60 - 120 bulan = 2% s/d 3%. • Agunan *Cash Collateral* ≤60 bulan = 1%
Biaya meterai	**Rp.40.000,- (4 lembar @ Rp10.000,-)** (kecuali jika terdapat tambahan)

PERSYARATAN DAN TATA CARA

Anda harus melengkapi persyaratan:

1. Mengisi formulir aplikasi permohonan kredit.
2. Fotokopi KTP pemohon dan Fotokopi KTP suami/istri pemohon.
3. Fotokopi KK (Kartu Keluarga).
4. Fotokopi surat nikah/cerai.
5. Fotokopi rekening koran tabungan.
6. Slip gaji 2 bulan terakhir (Pegawai).
7. Laporan keuangan usaha.
8. Fotokopi SK (Pegawai).
9. Fotokopi bukti kepemilikan Jaminan berikut kelengkapannya.
10. Dokumen pendukung lainnya sesuai dengan ketentuan bank.

Biaya pengikatan agunan	Berdasarkan tarif yang ditetapkan Notaris berdasarkan nilai dan jenis pengikatan.	**Anda dapat menyampaikan pertanyaan dan pengaduan melalui:** **Telepon** : (0361) 8979005 , 9582000 **Surel** : banksadhuartha@ymail.com **Laman** : bprsadhuartha.com **Layanan Pengaduan dan Penyelesaian Sengketa** : **Kontak** : OJK 157 **WhatsApp** : 081-157-157-157 **Laman** : https://kontak157.ojk.go.id, konsumen@ojk.go.id **LAPS Sektor Jasa Keuangan** (Telepon 021-2527700 · info@lapssjk.id · https:// lapssjk.id)
Appraisal Independent	Berdasarkan pada tarif yang ditetapkan oleh Lembaga *appraisal*.	
B. Biaya yang timbul insidental		
Denda	5% per bulan dari angsuran yang tertunggak.	
Pelunasan dipercepat	5% dari sisa pokok pinjaman.	

SIMULASI

Data pinjaman anda	
Plafon	**Rp. 100.000.000.00**
Jangka waktu	**60 bulan**
Bunga kredit	**16.8% (1.4% per bulan)**
Metode	**Anuitas**
Angsuran anda	
Angsuran per Bulan	**Rp.2.474.516.35**

Perhatian : Simulasi ini merupakan fasilitas kredit Anuitas. *Angka pada simulasi ini adalah ilustrasi untuk membantu pemahaman, bukan jaminan dan bukan penawaran. Besaran yang berlaku bagi Anda ditetapkan berdasarkan hasil analisis dan ketentuan produk yang berlaku pada saat pengajuan lalu dicantumkan dalam RIPLAY versi personal serta perjanjian*

INFORMASI TAMBAHAN

1. Simulasi jadwal pembayaran disampaikan melalui lembaran lain yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Ringkasan Informasi Produk dan/atau Layanan ini. Informasi mengenai biaya lainnya termasuk biaya materai, notaris dan biaya terkait lainnya tercantum dalam SPPK dan/atau dokumen perjanjian kredit.
2. Untuk karyawan wajib berstatus karyawan tetap dengan maksimal usia 55 Tahun pada saat kredit berakhir, dan untuk pengusaha/profesi, usaha menguntungkan dan memiliki prospek berkembang, usia maksimal 65 tahun saat kredit berakhir.
3. Dalam hal terjadi kredit bermasalah/macet dapat timbul biaya yang berkaitan dengan penagihan, pengikatan/pengambilalihan agunan, penjualan atau pelelangan agunan dan biaya lain sesuai ketentuan yang berlaku
4. Bank wajib untuk menginformasikan segala perubahan atas ketentuan Produk dan Layanan ini melalui surat atau melalui cara-cara lainnya sesuai dengan syarat dan ketentuan yang berlaku. Pemberitahuan tersebut akan diinformasikan 30 (tiga puluh) hari sebelum efektif berlakunya perubahan.
5. Anda berhak memilih notaris maupun asuransi yang akan digunakan.
6. Apabila dilakukan pelunasan dipercepat, maka anda menerima pengembalian (*refund*) premi Asuransi yang telah dibayarkan sesuai dengan pemanfaatan Asuransi yang telah digunakan.
7. Jangka waktu pengembalian dokumen agunan adalah 14 (empat belas) hari kerja sejak dilakukannya pelunasan.
8. Informasi lain mengenai biaya, manfaat, dan risiko dapat diakses melalui situs laman resmi BPR

Disclaimer **(penting untuk dibaca)**

1. Bank dapat menolak permohonan produk Anda apabila tidak memenuhi persyaratan dan peraturan yang berlaku.
2. Anda harus membaca dengan teliti Ringkasan Informasi Produk dan/atau Layanan ini dan berhak bertanya kepada pegawai Bank atas semua hal terkait Ringkasan Informasi Produk dan/atau Layanan ini.